



LPAC
Language Proficiency Assessment Committee

Introduction Suggested Forms

Table of Contents

LPAC Parent Membership Request Letter
(English, Spanish, Vietnamese) 3

LPAC Member Roster School Year..... 6

LPAC Confidentiality Statement
(English, Spanish, Vietnamese) 7

LPAC Meeting Minutes Form..... 9

English Learner Cumulative Folder Documentation Checklist..... 11

LPAC Parent Membership Request Letter

_____ School District / Charter School

Date: _____

Dear Parents:

According to state policy, we are required to have a parent of an emergent bilingual (EB) student who participates in a bilingual or English as a second language (ESL) program serve on our school's Language Proficiency Assessment Committee (LPAC). The LPAC serves as the advocate for EB students to make certain they receive the appropriate services.

We are asking for parent volunteers willing to serve as our parent member of the LPAC. You will receive training at the first LPAC meeting and then be asked to assist the team in identifying and placing students in the appropriate program for language development and academic success.

In addition, parent volunteers will participate in annual reviews and other LPAC meetings, as necessary, to ensure student progress.

If you would be willing to serve on the LPAC, please fill out the information below and send the form to school with your child. If you have any questions, please contact

_____ at _____.

Sincerely,

School Principal

Parent Name(s)/Legal Representative: _____

Phone: _____

Child's Name: _____

School: _____

Grade: _____

Spanish

Solicitud de Padres Como Miembros del LPAC

_____ Distrito Escolar / Escuela Autónoma

Fecha: _____

Estimados Padres:

De acuerdo con la ley estatal, tenemos la obligación de que un padre de un estudiante bilingüe emergente que participe en el programa bilingüe o el programa de inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés) sea un representante en el Comité de Evaluación de la Competencia Lingüística (LPAC, por sus siglas en inglés) de nuestra escuela. El LPAC representa los intereses de los estudiantes bilingües emergentes para asegurarse que reciban los servicios educativos apropiados.

Estamos solicitando padres de familia que estén dispuestos a participar como voluntarios en el LPAC. Recibirán capacitación durante la primera reunión del LPAC y después se les pedirá su ayuda para identificar y recomendar el programa apropiado que asegure el desarrollo del idioma y el éxito académico de los estudiantes.

Además si es necesario, los padres voluntarios participarán en juntas de LPAC adicionales para reevaluar el progreso de los estudiantes.

Si está dispuesto a participar en el LPAC, por favor complete la siguiente información y regrese esta hoja a la escuela con su hijo(a). Si tiene preguntas, comuníquese con _____ al teléfono _____.

Sinceramente,

_____ ,

Director(a) de la escuela

Nombre(s) de Padre(s)/Representante legal: _____

Número de teléfono: _____

Nombre del estudiante: _____

Escuela: _____

Grado escolar: _____

Vietnamese

Thư yêu cầu phụ huynh làm thành viên LPAC Trường bán công/khu học chánh _____

Ngày: _____

Kính gửi quý vị Phụ huynh:

Theo chính sách của tiểu bang, chúng tôi được yêu cầu phải có sự tham gia của phụ huynh học sinh song ngữ mới nổi vào chương trình song ngữ hoặc chương trình tiếng Anh như ngôn ngữ thứ hai (ESL) phục vụ Hội đồng Đánh giá Trình độ Ngôn ngữ (LPAC) của trường chúng tôi. LPAC đóng vai trò là người biện hộ cho học sinh song ngữ mới nổi để đảm bảo họ nhận được các dịch vụ thích hợp.

Chúng tôi đang yêu cầu các tình nguyện viên phụ huynh sẵn sàng làm thành viên chính của chúng tôi trong LPAC. Quý vị sẽ được đào tạo tại cuộc họp LPAC đầu tiên và sau đó được yêu cầu hỗ trợ nhóm trong việc xác định và xếp học sinh vào các chương trình thích hợp để phát triển ngôn ngữ và thành công trong học tập.

Bên cạnh đó, tình nguyện viên phụ huynh sẽ tham gia đánh giá hằng năm và cuộc họp LPAC, nếu cần, để đảm bảo sự tiến bộ của học sinh.

Nếu quý vị sẵn lòng phục vụ LPAC, vui lòng điền thông tin dưới đây và nhờ con quý vị gửi mẫu này cho trường. Nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào, vui lòng liên hệ với

_____ theo số _____.

Trân trọng,

_____,
Hiệu trưởng

Tên (các) phụ huynh/người đại diện hợp pháp: _____

Điện thoại: _____

Tên con: _____

Trường: _____

Khối: _____

LPAC Member Roster School Year _____

Date:
School District/Charter School:
Campus:

LPAC Members			
Role	Name	Date of Training	Signature
Bilingual or ESL Educator			
Campus Administrator			
Parent Representative			
Parent Representative (additional)			
Parent Representative (additional)			
ARD Committee Representative (optional)			
Other (optional):			
Other (optional):			
Other (optional):			

LPAC Confidentiality Statement

School District / Charter School

I, _____, serve as a member of the _____ (school) Language Proficiency Assessment Committee (LPAC), as provided by 19 TAC Chapter 89.1220(f).

I hereby certify that I have been informed that any educational records examined by me, in connection with the performance of my duties as a member of the LPAC, are confidential records as defined by the Family Educational Rights and Privacy Act, and the contents are not to be released, except in compliance with the terms of that statute. 20 U.S.C., Section 1232g; 34CFR, Part 99.

Signature: _____

Date: _____

Declaración de confidencialidad del LPAC

Distrito escolar/escuela autónoma

Yo, el suscrito, _____ actúo como miembro del comité de evaluación de la competencia lingüística (LPAC, por sus siglas en inglés) de la escuela _____ de acuerdo con el 19 TAC Capítulo 89.1220(f).

Por la presente certifico que he sido informado que cualquier archivo educativo que examine en relación a mis responsabilidades como miembro del LPAC es archivo confidencial, según lo estipula la Ley de Privacidad y de Derechos Educativos de la Familia, cuyo contenido no será divulgado excepto en acuerdo con los términos de dicha ley. 20 U.S.C., Sección 1232g; 34CFR, Parte 99.

Firma: _____

Fecha: _____

Vietnamese

Mẫu này được Người đại diện/Người quản trị của LPAC giữ.

Tuyên bố bảo mật của LPAC

Trường bán công/Khu học chánh _____

Tôi, _____, đóng vai trò là thành viên Hội đồng Đánh giá Trình độ Ngôn ngữ (LPAC) của _____ (trường học), theo quy định của 19 TAC Chương 89.1220(f).

Tôi cam đoan rằng tôi đã được thông báo rằng bất kỳ hồ sơ giáo dục nào do tôi kiểm tra liên quan đến việc thực hiện nghĩa vụ của tôi như với tư cách là thành viên LPAC đều là hồ sơ bí mật theo quy định của Đạo luật về Quyền riêng tư và Quyền trong Giáo dục Gia đình và nội dung không được tiết lộ, ngoại trừ khi cần tuân thủ các điều khoản của đạo luật đó. 20 U.S.C., Mục 1232g; 34CFR, Phần 99.

Chữ ký: _____

Ngày: _____

LPAC Meeting Minutes Form

Date:		
School District/Charter School:		
Campus:		
LPAC Members Present:		
Role	Name	Signature
Bilingual or ESL Educator		
Campus Administrator		
Parent Representative		
ARD Committee Representative (optional)		
Other (optional):		

Purpose for LPAC meeting: (check all that apply)

Initial Review

Progress Monitoring of Emergent Bilingual Students in Bilingual Program

Progress Monitoring of Emergent Bilingual Students in ESL Program

Progress Monitoring of Emergent Bilingual Students with Parental Denial

Decision-Making for State Assessments

Annual Review / Reclassification

Progress Monitoring of Reclassified Students (Year 1 and 2)

Other: _____

Grade levels reviewed (check all that apply):

K 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Summary of LPAC decisions or actions taken:

The student's permanent record shall contain all actions impacting the Emergent Bilingual Student.

EB Student Cumulative Folder Documentation Checklist

_____ School District / Charter School

Student Name:	Date of Birth:
----------------------	-----------------------

Initial Documentation		
✓	Form	Date
	Home Language Survey	
	State-Approved English Language Proficiency Test for Identification	
	State-Approved Language Proficiency Test (Spanish), if applicable	
	LPAC Initial Review – Placement Recommendation	
	Parent Notification of Identification and Approval of Placement	
	Parent Denial of Program Placement, if applicable	

Annual Documentation - Date indicates when results were verified								
Documentation	Date	Date	Date	Date	Date	Date	Date	Date
English Language Proficiency Results (PreK Oral Language Proficiency or TELPAS)								
State Academic Assessment Results								
LPAC Review / Report on Progress								

Reclassification and Monitoring Documentation		
✓	Form	Date
	State-Approved Norm-Referenced Standardized Achievement Test, if applicable (grades 1, 2, 11, 12)	
	Parent Notification of Reclassification and Approval of Exit from Bilingual or ESL Program (or Continuation of Dual Language Immersion Program, if applicable)	
	LPAC Review / Report on Progress - Year 1	
	LPAC Review / Report on Progress - Year 2	